内江师范学院关于开展

2020—2021学年秋季学期学生转专业工作的通知

各班：

根据《内江师范学院普通全日制本科生转专业管理办法（修订）》（内师院发〔2019〕124号）规定，学校将开展2020—2021学年秋季学期学生转专业工作，具体安排如下：

1．第十四、十五周，申请转专业的学生向拟转专业所属二级学院提交《内江师范学院学生转专业审批表》（附件1），2020年12月2日前将申请表交到行政楼213李倩倩处，逾期不再受理申请。

2．第十五周星期五(12月4日)18：00前，二级学院将《2020-2021学年秋季学期转专业考核安排》（附件2）、《2020-2021学年秋季学期申请转入学生名单》（附件3）报教务处注册中心备案。

3．第十六周，二级学院负责组织各学院转专业考核。

4．第十八周，12月25日前，二级学院根据学生考核结果，将《2020-2021学年秋季学期转专业考核情况汇总表》（附件4）及学生提交的《内江师范学院学生转专业审批表》报教务处注册中心。

请各二级学院按时、按要求完成转专业工作。

附件：

1、内江师范学院学生转专业审批表

2、2020-2021学年秋季学期转专业考核安排（参考模板）

3、2020-2021学年秋季学期申请转入学生名单

4、2020-2021学年秋季学期转专业考核情况汇总表

教 务 处

2020年11月20日

附件1：

**内江师范学院学生转专业审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 性别 |  | 层次 | 本科 |
| 院 别 |  | 专 业 |  | 原班级 |  |
| 拟 转学 院 |  | 拟 转专 业 |  | 编入班级 |  |
| 转专业原 因 |  学生签名： （公章） 年 月 日 |
| 学校招生就业处意 见 | 原专业与拟转专业是否同一高考招生类别。是 □ 否 □ 经办人签字： （公章） 年 月 日 |
| 拟转出学院备 案 |  院长签字： （公章） 年 月 日 |
| 拟转入学院意 见 |  院长签字： （公章） 年 月 日 |

此表一式一份，签署意见后由拟转入学院交教务处留存。

附件2：

2020-2021学年秋季学期转专业考核安排（参考模板）

二级学院名称：（公章） 院长签字：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业（大类）名称** | **考核形式** | **考核时间** | **考核地点** | **……** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件3：

2020-2021学年秋季学期申请转入学生名单

二级学院名称：（公章） 院长签字：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学号** | **姓名** | **班级** | **专业** | **申请转入专业** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件4：

2020-2021学年秋季学期转专业学生考核情况汇总表

二级学院名称：（公章） 院长签字：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **拟转入专业** | **学号** | **姓名** | **班级** | **专业** | **考核排名** | **是否同意转专业** | **拟转入班级** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：按拟转入专业分类、按考核排名排序。